

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия»

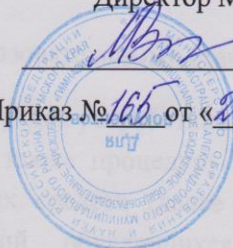
г. Александровска Пермского края

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Гимназия»

М.А. Зимина

Приказ № 165 от «29» августа 2014г



ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ
СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ

2014

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Гимназия» составлено в соответствии со следующими документами:

- ✓ Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- ✓ Федеральными государственными образовательными стандартами

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений обучающихся по учебным дисциплинам, реализуемых в МБОУ «Гимназия».

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью основной образовательной программы МБОУ «Гимназия».

2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. В соответствии с ФГОС фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОП. Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП создаются настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года и осуществляет проверку знаний учащихся в соответствии с учебной программой.

2.2.2. Промежуточная аттестация по итогам года учащихся I – IV, V – VIII, X классов проводится по предмету за определённый уровень образования в конце учебного года.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- ✓ валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- ✓ надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- ✓ объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- ✓ интегративность;
- ✓ проблемно-деятельностный характер;
- ✓ связь критериев с планируемыми результатами.

3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждому предмету учебного плана.

3.2. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебной работе.

3.3. Ответственность за разработку комплектов КОС по предмету несёт учитель.

3.4. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ✓ Федеральному государственному образовательному стандарту
- ✓ учебному плану
- ✓ рабочей программе учебного предмета
- ✓ образовательным технологиям, используемым в преподавании учебного предмета.

3.5. Работы, связанные с разработкой комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОП, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждому учебному предмету, входящему в учебный план школы в соответствии с ФГОС.

4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается различными учителями, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

4.4. Структурными элементами фонда оценочных средств могут являться:

- ✓ паспорт фонда оценочных средств;
- ✓ комплект текстовых заданий, разработанных по учебному предмету;
- ✓ комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определённых этапах обучения.

4.5. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждому учебному предмету включают в себя контрольно-измерительные материалы (КИМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения образовательных программ.

4.6. В комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор несколько верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установления соответствия, задания на установление правильной последовательности, задания на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания.

5. Процедура согласования фонда оценочных средств

5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств должны проходить согласование на заседаниях ШМО.

5.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по учебному предмету утверждается заместителем директора по учебной работе.

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств.

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств хранится в составе УМК по учебному предмету в кабинете учителя.

6.2. Фонд оценочных средств реализуемым в школе, является собственностью школы.

6.3. Электронный вариант (аналог) оценочных средств может храниться в электронной базе данных на сервере школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575801

Владелец Зимина Марина Александровна

Действителен с 16.04.2021 по 16.04.2022